

Skolebestyrelsen på Espergærde Skole

Møde den d. 13.01.2016 kl. 18.30 – 21.00 på Tibberupskolen – Blad nr. 017

Der vil være sandwich fra kl. 18.00.

Skoleåret 2015-2016

Deltagere: Søren Junker (f), Lars Fløe Olsen (f), Ulrik Larsen (f), Rasmus Lyhne Fischer (f) Simen Lundsgaard Sandberg (f), Sarah Roloff (f), Jeanette Jordahn (f), Kristian Schianng-Franck (f), Jesper Clausen (f)
Mette Sigfusson (m) Elisabeth Hayes (m)
Villads Rostrup T9R (e), Luna Jørgensen T9S (e), Peter Jönsson M9L (e) Signe Knudsen G7B (e).
Stina Andersen ESN, Paul Paludan-Müller EG, Ib Kirkegaard (byrådsrepræsentant)

Deltagere derudover: Skoleleder Andreas Elkjær og Mads Hasselgaard

Mødeleder: Søren Junker

Afbud/fraværende: Jacob, Jeanette og Ib

| Dagsorden | Referat |
|---|---|
| 01. Elevrådet | <i>MØ: Intet nyt TB: Fastelavn aflyst i fase 3 pga. projektuge. Snekampe tager overhånd og bliver meget voldsomme. Toiletproblemer drøftes. 7q mangler en dør – ny dør er på vej. Evaluering af terminsprøver.</i> |
| 02. Sager til behandling 02.A Beslutningsprocessen omkring flytning af Tibberupskolens indskoling. Næstformanden ønsker en principiel drøftelse af den ledelsesmæssige håndtering af beslutningen om flytningen af Tibberupskolens indskoling. Bilag vedlagt: principper og uddrag af Folkeskoleloven. | <i>02A Datofejl ved princip nr. 3. Princippet er fra 2012. Hvad skal bestyrelsen beslutte noget om? Principper: Skolelederen arbejder inden for de principper skolebestyrelsen vedtager. Hvad kan bestyrelsen bidrage med? (Være med til at påvirke og sparre med personalet om hvor skolen er om fx 5 år.) Bestyrelsen kan udøve sine interesser via skolelederen. Bestyrelsen tager sig af det strategiske niveau. Principperne skal udformes så der er et manøvrerum for skolelederen som i samarbejde med personalegruppen kan arbejde efter de linjer som er udstukket. Vigtigt at skolebestyrelsen også giver plads til at blive inspireret af de tanker som kommer fra personalegruppen.</i> |
| 02.B Trivselsundersøgelse Elever på Espergærde Skole (ES). Der er tidligere givet en orientering om hvordan der bliver arbejdet med opfølgning på den årlige trivselsundersøgelse. I forbindelse med teamsamtaler / klassekonferencer drøftes trivselsundersøgelsen med teamet omkring klassen, med henblik på, hvilke områder der skal arbejdes med, hvilke forbed- | <i>02B Ny elevtrivselsundersøgelse løber fra medio januar til ultimo marts. Alle klasser arbejder aktivt med resultaterne fra trivselsundersøgelsen. Resultaterne er drøftet med nærmeste leder, i teamsamtaler m.m. med henblik på at forbedre trivsel, der hvor der er mulighed for dette.</i> |

ringer der skal arbejdes efter. Ugebrevet A4 la-vede i efteråret en databehandling af de nationale resultater og ranglistede landets skoler herefter. (link til opgørelsen: http://www.ugebreveta4.dk/find-dit-barns-skole-saadan-trives-de-danske-skoleboe_20247.aspx) Det er ikke umiddelbart muligt at trække oversigter på henholdsvis indskoling, mellemtrin og udskoling. Systemet giver adgang til at sammenligne på årgange, eksempelvis 8.årgangs svar på udvalgte spørgsmål holdt op imod øvrige skoler i Helsingør, hele landet. Vi har ikke i denne første undersøgelse prioriteret at lave en dybere analyse af forskellene mellem de fire skoler / herunder mellem de mindste og de større elever. Trivselsundersøgelsen gennemføres igen i februar / marts måned.

02.C Trivselsundersøgelse medarbejdere i Helsingør Kommune. I efteråret har Helsingør Kommune gennemført en stor trivselsundersøgelse. Skoleledelsen noterer med tilfredshed, at Espergærde Skoles medarbejdere samlet set er mere tilfredse med arbejdet på skolen end sidste gang undersøgelsen blev gennemført. (2013). Undersøgelsen viser, at ES på alle parametre ligger med bedre trivsel end øvrige skoler i Helsingør Kommune. Den viser også, at der hvor der er den laveste score er på spørgsmål om passende sammenhæng mellem tid til at løse opgaver og den samlede opgavemængde. Et fokusområde vi har haft siden sidste skoleårs start på ny arbejdstid og ny lovgivning. Medarbejdernes topscorere er på spørgsmål om tillid til nærmeste leder, mens overordnet leder scorer noget lavere. Undersøgelsen gennemgås i hovedtræk på mødet.

02.D Indskrivning. Der gives en orientering om status for indskrivningen.

Endvidere arbejder ledelsen på, at lave en struktur for håndtering af data fra trivselsundersøgelsen. Og fra andre data fra Nationale Test og andre test, i form af en klasseprofil, der på en mere enkel måde giver et overblik over den enkelte klasse. Ligeledes skal der laves et forslag til hvilken afrapportering om den årlige trivselsundersøgelse bestyrelsen efterspørger.

SKB får en tilbagemelding efter næste undersøgelse og skoleledelsen udarbejder et oplæg til afrapportering på et kommende møde.

Bestyrelsen udtrykker ønske om et rapporttræk på fasniveau.

Endvidere skolebestyrelsen overvejer hvilke data de særligt ønsker tilbagemelding om, og hvordan de mere præcist vil bruge tilbagemeldingen.

Punktet tages op igen på kommende møde d.29.februar 16

Se i øvrigt mere omkring data i grundskolen på

<https://www.uddannelsesstatistik.dk/gru/ndsken/sider/indhold/Nationale%20måltal%20-%20Trivsel.aspx>

02C

Alle ledere som er blevet målt har været til samtale med en konsulent og drøftet resultaterne. Resultaterne meldes også ind kommunalt.

Er gennemgået og bearbejdet i Personalegruppen, de enkelte AMR/TR-grupper og A-MED. Der arbejdes videre med indsatsområderne i personalegruppen.

02D

De aktuelle tal: 146 mulige elever (123 fra eget distrikt)

GR 36, ES 37 og MØ 64.

I alt 10 elever søger forskellige privatskoletilbud.

1 elev til specialskole.

3 ønsker omkringliggende folkeskoler. Skolelederen arbejder med flg. Fordeling:

GR: 2 klasser

ES: 1 klasse

MØ: 3 klasser

Næstformanden sætter spørgsmål ved om skolelederen følger princip 4, når han

| | |
|---|--|
| <p>02.E Tillægspunkt: Forældrehenvendelse vedr. det faglige niveau på Espergærdeskolen.</p> | <p><i>fordeler de nye 0-klasse-elever.</i></p> <p><i>Skolelederen orienterede og begrundede hvorfor ledelsen fremadrettet ser Espergærdeskolen som en et-sporet skole.</i></p> <p><i>Næstformanden gav udtryk for sin mening om, at dette bryder med flere punkter i det vedtagne 'Beslutningsgrundlag for udvikling af Espergærde Skole' (Vedtaget af skolebestyrelsen 11. juni 2015)."</i></p> <p><i>02E</i> <i>SKB drøfter Andreas' udspil til et svar på forældrehenvendelsen. Andreas & Søren Junker udarbejder svar. Desuden invites til dialog med forældregruppen.</i></p> |
| <p>03. Sager til beslutning 03.A Team V. Forældre i Team V ønsker at sende en officiel klage over nyt udbud på befordringen af eleverne i Team V. Oplæg på mødet.</p> | <p><i>03A</i> <i>Klagen går grundlæggende på at leverandøren, VBT, ikke er i stand til at varetage transporten af børnene i Team V. Skoleledelsen distribuerer sideløbende forældreklager videre til Movia og centret.</i> <i>Klagen i sin ordlyd vedhæftes referatet.</i></p> |
| <p>04. Meddelelser</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fra byrådet - Personaleorientering: <i>Pia Toft Jørgensen, DPL på MØ, går på pension 31/3. Ingen ansættelsesproces på denne side af sommerferien.</i> <i>Mona Packert er ansat som SFO-leder på MØ.</i> - Økonomi: <i>Forhåndsorientering om budget for 2015. Økonomi tages på som dagsordenpunkt på et forårsmøde.</i> - Sygefravær - Proces omkring ansøgning om udvidet åbningstid i SFO: <i>Forventning om at ansøgning kommer på B&U-udvalgsmøde i februar.</i> - Anlægsønsker 2017 og frem: <i>Mørdråben flyttes ind på MØ</i> <i>Faglokaler, fysik/kemi og naturfagslokaler, på TB.</i> | |
| <p>05. Eventuelt</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialog med Park og Vej vedr. sikker trafik omkring skolerne i Espergærde. - BOOST-uge i uge 3 for alle elever i Helsingør Kommune. Battle er d. 3. marts. | |

| | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - 29/1: Pædagogisk eftermiddag for hele personalegruppen på Espergærde Skole. Overskriften er den nye skolestruktur. - Formandsmøde: Dato på vej. - Mødet 15 marts er flyttet til den 16 marts | |
| <p>06. Punkter til kommende møder</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tolærerordning fremfor lang skoledag – • Antimobbeplan for ES • Udfordre de stærke elever / løfte de svage, - hvordan arbejder vi med det? • Årshjul for skolebestyrelsen • Inklusion – drøftelse • Økonomi | |
| <p>07. Mødeplan for skoleåret 2015/2016:</p> <p><u>2016:</u> 04.02. 29.02. 16.3. 14.04. 09.05. 07.06.</p> <p>Alle møder holdes på Tibberupskolen</p> | |
| <p>08. Mødet sluttede kl. 21.00</p> | |

Referent: GMH

Meddelelser

- a. Fra byrådet
- b. Personaleorientering.
 - Jette Voller træder ud af bestyrelsen, som følge af nærstående pensionering. Mads Hasselgaard erstatter Jette Voller.
- c. Økonomi
 - Der gives resultatstatus på mødet
- d. Sygefravær
 - Der gives information på mødet
- e. Proces omkring ansøgning om udvidet åbningstid i SFO på fredage er i gang. Vi er i dialog med Center for Dagtilbud og Skoler omkring en politisk stillingtagen til ansøgningen. Vi forventer det bliver på møde i februar 2016.
- f. Anlægsønsker 2017 og frem. Espergærde Skole har lagt to større anlægsønsker ind i indledende fase omkring budget 2017 og overslagsårene. Det drejer sig om etablering af SFO Mørdråbens indflytning på skolen og renovering / reetablering af faglokaler til Fysik/Kemi, geografi, biologi på Tibberupskolen.
- g.

Bilag til punkt 2 a

Skolebestyrelsen

§ 42. Ved hver skole oprettes en skolebestyrelse. Kommunalbestyrelsen træffer beslutning om skolebestyrelsens sammensætning efter indhentet udtalelse fra den pågældende skolebestyrelse. Skolebestyrelsen skal bestå af følgende:

1) Et flertal

§ 43. Kommunalbestyrelsen fastsætter efter godkendelse af de berørte skolebestyrelser regler om valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelsen.

Stk. 2. En

§ 44. Skolebestyrelsen udøver sin virksomhed inden for de mål og rammer, som kommunalbestyrelsen fastsætter, jf. § 40, herunder i en eventuel handlingsplan, jf. § 40 a, stk. 2, og fører i øvrigt tilsyn med alle dele af skolens virksomhed, dog undtagen personale- og elevsager. Skolebestyrelsen kan fra skolens leder indhente enhver oplysning om skolens virksomhed, som er nødvendig for at varetage tilsynet.

Stk. 2. Skolebestyrelsen fastsætter principper for skolens virksomhed, herunder om

- 1) undervisningens organisering, herunder elevernes undervisningstidspunkt på hvert klassetrin, skoledagens længde, understøttende undervisning, holddannelse, samarbejder efter § 3, stk. 4, 1. pkt., eventuel undervisning efter § 5, stk. 4, udbud af valgfag, specialundervisning på skolen og elevernes placering i klasser,
- 2) adgangen til at opfylde undervisningspligten ved at deltage i undervisningen i den kommunale musikskole eller ved eliteidrætsudøvelse i en idrætsforening, jf. § 33, stk. 9,
- 3) samarbejdet mellem skole og hjem, og om skolens og forældrenes ansvar i samarbejdet,
- 4) underretning af hjemmene om elevernes udbytte af undervisningen,
- 5) arbejdets fordeling mellem blandt det undervisende personale,
- 6) fællesarrangementer for eleverne i skoletiden, lejrskoleophold, udsendelse i praktik m.v. og
- 7) skolefritidsordningens virksomhed.

Stk. 3. Skolebestyrelsen godkender inden for de økonomiske rammer, der er fastlagt for skolen, skolens budget.

Stk. 4. Skolebestyrelsen godkender undervisningsmidler og fastsætter skolens ordensregler og værdiregelsæt.

Stk. 5. Skolebestyrelsen godkender inden for de af kommunalbestyrelsen fastsatte retningslinjer, om voksne skal kunne deltage i folkeskolens undervisning i henhold til § 3, stk. 8, og fastsætter principper herfor.

Stk. 6. Skolebestyrelsen godkender inden for de af kommunalbestyrelsen fastsatte retningslinjer, om skolens virksomhed skal omfatte aktiviteter i henhold til § 3, stk. 9, og fastsætter principper herfor.

Stk. 7. Skolebestyrelsen skal afgive udtalelse til kommunalbestyrelsen om ansættelse af ledere, lærere og pædagoger, jf. § 29 a, jf. § 40, stk. 6.

Stk. 8. Skolebestyrelsen udarbejder forslag til kommunalbestyrelsen om skolens læseplaner, jf. § 40, stk. 3. Skolebestyrelsen afgiver udtalelse til kommunalbestyrelsen om forsøgs- og udviklingsarbejde i det omfang, det overskrider de mål og rammer, som kommunalbestyrelsen har fastsat.

Stk. 9. Hvis kommunalbestyrelsen har truffet beslutning om, at der kan tilbydes madordninger, træffer skolebestyrelsen beslutning om, hvorvidt der skal oprettes en madordning på skolen, herunder i skolefritidsordningen. Skolebestyrelsen fastsætter principper for madordningen inden for de rammer, som kommunalbestyrelsen har fastsat. Madordninger kan alene være et tilbud til forældrene.

Stk. 10. Skolebestyrelsen kan afgive udtalelse og stille forslag til skolens leder og kommunalbestyrelsen om alle spørgsmål, der vedrører skolebestyrelsens virksomhed. Skolebestyrelsen skal afgive udtalelse om alle spørgsmål, som kommunalbestyrelsen forelægger den.

Stk. 11. Skolebestyrelsens formand udarbejder til hvert møde en dagsorden. Der udarbejdes efter hvert møde et referat, som godkendes af de medlemmer, som har deltaget i mødet. Dagsordenen og referatet gøres med de begrænsninger, der følger af lovgivningens regler om tavshedspligt, tilgængelige for offentligheden.

Stk. 12. Skolebestyrelsen afgiver en årlig beretning.

Stk. 13. Skolebestyrelsen indkalder mindst en gang årligt forældrene til et fælles møde til drøftelse af skolens virksomhed. På et sådant møde behandles årsberetningen, jf. stk. 12.

Skolens leder

§ 45. Ved hver skole ansættes en leder, jf. dog § 24, stk. 3, § 24 a, stk. 1, og § 24 b, stk. 1. Skolens leder har den administrative og pædagogiske ledelse af skolen og er ansvarlig for skolens virksomhed over for skolebestyrelsen og kommunalbestyrelsen.

Stk. 2. Skolelederen leder og fordeler arbejdet mellem skolens ansatte og træffer alle konkrete beslutninger vedrørende skolens elever. Lederens konkrete beslutninger vedrørende skolens elever inden for de mål og rammer og principper, som kommunalbestyrelsen henholdsvis skolebestyrelsen har fastsat, kan ikke behandles af kommunalbestyrelsen.

Stk. 3. Skolens leder udarbejder forslag til skolebestyrelsen om skolens læseplaner, jf. § 44, stk. 8, forslag vedrørende principper for skolens virksomhed m.v., jf. § 44, stk. 2, og forslag til skolens budget, jf. § 44, stk. 3, inden for de af kommunalbestyrelsen fastsatte økonomiske rammer, jf. § 40, stk. 2, nr. 1.

Stk. 4. Skolens leder udøver sin virksomhed i samarbejde med de ansatte.

Stk. 5. Skolens leder inddrager skolens elever i spørgsmål vedrørende elevernes sikkerhed og sundhed. På skoler, hvor der er elevråd, jf. § 46, stk. 1, drøftes formen for inddragelse gennem elevrådet.