

# Skolebestyrelsen på Espergærde Skole

Møde den d. 28.8.2017 kl. 18.30 – 21.00 på Tibberupskolen – Blad nr. 033

## Skoleåret 2017-2018

---

Deltagere: Søren Junker (f), Ulrik Larsen (f), Rasmus Lyhne Fischer (f), Simen Lundsgaard Sandberg, Jeanette Jordahn (f), Kristian Schianning-Franck (f), Jesper Clausen (f), Kamille Skinhøj (m)

Afbud: Elisabeth Hayes (m), Sarah Roloff (f), Mads Hasselgaard, Ib Kirkegaard (byrådsrepræsentant)

Deltagere derudover: Skoleleder Andreas Elkjær (I) og SFO leder Jan Mardahl (I), suppleant Carsten Berth (f)

Mødeleder: Søren Junker,

### Dagsorden

#### 01. Elevrådet

Nyt fra Elevrådet

Der er endnu ikke valgt elevrådsrepræsentanter på udskolingen, foregår i den nærmeste fremtid.

Elevråd på grundskoler holder opstartsmøder i indeværende og næste uge.

I forberedelsesugen op til skolestart, har vi i samarbejde med Danske Skoleelever haft ½ dags workshop omkring elevinddragelse i udskolingen.

Årshjul for arbejdet med elevinddragelse er vedlagt til orientering. Årshjulet er det grundlag, som kontaktlærerne arbejder efter, tovholder på området er Hanne Bjerre på grundskolerne og Ulla Glædesdahl på udskolingen.

Årshjulet har sammenhæng med den årsplan for arbejdet med trivsel, som bestyrelsen tidligere har forholdt sig til.

### Referat

Andreas Elkjær fortæller kort om årshjulet for elevinddragelse.

Ifølge styrelsesvedtægten skal der være en repræsentant for hver matrikel. Dette vil resultere i tre elever fra grundskolerne og fra udskolingsskolen. Dette vil give en skævvridning i alderen.

Andreas skal have en ledelsesdrøftelse på skolelederniveau angående de andre skolers løsning.

Punktet udsættes til kommende møde.

#### 02. Sager til behandling

##### 02A Orientering om skoleårets start

Skoleleder giver en mundtlig orientering fra de fire matrikler og Team V.

Herunder orientering

- Grundskoler - opstart, fysiske rammer, udearealer

Andreas Elkjær giver kort status på skoleårets start.

Mørdrupskolen: Det meste er på plads efter flytning. Byggeriet af SFO lokalerne er forsinket i 4 uger. Dette ligger stort pres på personalet for at få lokalerne indrettet og klar til brug. Hovedparten af pædagogerne er friholdte fra deres støtteopgaver under flytningen.

Kunne skolebestyrelsen have skrevet ud til forældrene angående grunden til forsinkelser i forbindelse med byggeriet, samt udfordringen i samarbejdet med

|                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tibberupskolen, - opstart, fysiske rammer, vand i teaterkælderen, tagrenovering, udearealer</li> <br/> <li>- Forældrehenvendelser ang. SFO, Trafik, fysiske rammer</li> <br/> <li>- Trafik</li> </ul> | <p>ejendomscenteret? For og imod drøftes. Fremadrettet kan vi have en opmærksomhed på det.</p> <p>Der er 3 klasser på Mørdrup der ikke har plads i musiklokalet. Bestyrelsen forventer at ledelsen sikrer kvaliteten af undervisningen.</p> <p>Grydemoseskolen: Bestyrelsen indskærper at aftaler om udmelding omkring classesammensætninger skal overholdes pr udmeldt dato.</p> <p>Tibberupskolen: De to dage før sommerferien på den nye skole var rigtig god for eleverne. Teaterkælderen og på kontorbygningen er ramt af vandskade grundet manglende afdækning under reparation af taget. Personalet har håndteret situationen rigtigt godt.<br/>Der er konstateret skimmelsvamp pga vandskade i Teaterkælderen, området er lukket og forsejlet.</p> <p>SFO: Bestyrelsen behandler en henvendelse fra 10 forældre fra 2c og 2d på Mørdrupskolen, samt tre andre henvendelser fra forældre på Mørdrupskolen angående utryghed og lang afhentningstid. Utrygheden omhandler for mange børn på for lidt plads og personale der ikke kender børnene.</p> <p>SFO leder Jan Mardahl forklarer om udfordringerne med de midlertidige lokaler til de mange børn, rotationen blandt personalet inden sommerferien, og de midlertidige tiltag der er iværksat i denne midlertidige periode.</p> <p>Skoleledelsen kalder ind til informationsmøde angående SFO opstart onsdag d 6. september. Skolebestyrelsesformanden beder skoleledelsen om at få sendt invitationen ud så hurtigt som muligt.</p> <p>Skolebestyrelsen skriver et svar til forældrene.</p> <p>Skrivelsen fra forældrene omhandler også utryghed over trafikken til og omkring Mørdrupskolen. Det omhandler af sætningssteder omkring skolen, og stien til Mørdrupskolen fra kirken. Andreas sender brevene om trafik til Christina Jacobsen fra BY, land og vand som er kommunal trafik koordinatør.</p> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

- Afgangsprøver

- Team V

### 02b Trafikpolitikker

Ændringerne af skolerne har medført justering af trafikpolitik for Mørdrupskolen, de øvrige politikker er uforandret.

- Trafikfolder Mørdrupskolen: <http://espergaerdeskole.dk/trafikfolder-moerdrupskolen/>
- Generelle trafikpolitik: <http://espergaerde-skole.dk/sfo-og-klub/trafik-paa-espergaerde-skole/>

### 02c - Forventningsfolder

Der er udarbejdet en folder, der beskriver forventninger til skole, elever og forældre. Folderen ligger på hjemmesiden:

Spørgsmål i forbindelse med karakterer i 7. klasse. Andreas sender Undervisningsministeriets svar på ansøgning ud sammen med referatet.

Prøve resultater er vedlagt dagsorden, bemærk dette er rene tal og uden der er taget højde for socioøkonomien.

Team V: Har fået en ny gruppe. 76 indskrevne. 7-9 skolestartere.

Der er kommet en ny trafikpolitik på Mørdrupskolen. Det ikke længere muligt at køre ned i gården mellem 7-9 for at parkere. Der er bestemt afsætningssteder forældre kan bruge

En Gåbus ordning starter op omkring september. Den er bemanded af elever fra 6. klasser, de er skolepatrolje et halvt år og gåbuschauffør et halvt år. Tilmelding er åbent.

Der overvejes om forældre kan supplere ordningen. Skoleledelsen er positiv. Det kræver 6-7 forældre at etablere en forældregåbusordning.

Bekymring angående manglende gåbus til børnene i Espergærde "syd" området. Der skal være en opmærksomhed på tunnelen ved Stokholmsvej.

Der har været henvendelser angående trafikken på Mindevej

Henvendelser angående 7.klasses elever der krydser Hovvej til fare for dem selv.

Andreas Elkjær har været på ude på afsætningsstederne og kigge på problematikkerne.

Folderen er godkendt.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><a href="http://espergaerdeskole.dk/wp-content/uploads/2017/05/Forventningsfolder-1.pdf">http://espergaerdeskole.dk/wp-content/uploads/2017/05/Forventningsfolder-1.pdf</a></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <p><b>03.Sager til beslutning</b></p> <p><b>03A Skemalægning</b></p> <p>Folketinget vedtog i februar 2017 en lovændring, hvorefter skoleledelsen skal fremlægge det kommende års skemaer for skolebestyrelsen. Det er §45, stk 4, som siger:</p> <p><i>" I forbindelse med planlægningen af det kommende skoleår forelægger skolens leder det kommende skoleårs skemaer for undervisningen og rammerne for skiftende skemaer for skolebestyrelsen, med henblik på at skolebestyrelsen kan afgive en udtalelse herom."</i></p> <p>Hensigten er at inddrage skolebestyrelsen i fastlæggelsen af elevernes skemaer, herunder inden for hvilket tidsrum skoledagen normalt skal afvikles på de enkelte klassetrin.</p> <p>I forliget om folkeskolereformen hedder det, at skoledagen skal ville vare til kl. 14 i indskolingen, kl. 14.30 på mellemtrinnet og kl. 15 i udskolingen.</p> <p>Skemaerne er ikke forelagt bestyrelsen, det var ikke muligt i perioden op til sommerferien.</p> <p>I skemalægning tilstræber ES at følge lovens intendede rammer på kl. 14., 14.30 og 15.00.</p> <p>Udskolingen på Tibberupskolen deltager i 3 årigt forsøg med at afkorte skoledagen. Konkret er der i opstarte på 7.&amp;8. årg. afkortet med en time, på 9.årg med to timer.</p> <p>I indskoling og mellemtrin fortsætter pædagoger fra sfo og klub med at læse understøttende undervisning efter frokost, og de læser også sjette lektion om tirsdagen. Fokus er på trivsel og bevægelse for disse timer.</p> <p>Bestyrelsen bedes drøfte behovet for et egentlig princip omkring rammer for skoledagen og skemalægningen, og herunder i givet fald input til formuleringer.</p> <p><b>03.b Fortsat drøftelse omkring princip for vikardækning</b></p> <p>På møde d.22.maj drøftede bestyrelsen skoleledelsens forslag til princip for vikardækning, med tilhørende procedure.</p> <p>Skoleledelsen har arbejdet videre med bilaget og der ønskes en godkendelse af det formulerede princip.</p> <p>Bilag vedlagt</p> | <p>Andreas anbefaler at bestyrelsen giver ham beføjelser til at lave en beskrivelse af principper for skemalægning.</p> <p>Bestyrelsen ønsker eventuelt en redegørelse af opstået skematekniske udfordringer.</p> <p>Andreas laver en formulering til næste møde hvor punktet bliver taget op.</p> <p>Principperne blev drøftet med blandt andet disse opmærksomhedspunkter:</p> <p>Der mangler en prioritering af planlagt fravær og akut fravær. Hvor meget skal der til før principperne tages i brug. Der efterspørges statistik over hvor tit principperne tages i brug, og hvordan de bruges.</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p>Det efterstræbes at der bruges fagudlærte vikarer.</p> <p>Andreas retter til og punktet tages op på næste møde.</p> |
| <p><b>04. Meddelelser</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Status økonomi / se punkt to</li> <li>- Fravær – status orientering på mødet</li> <li>-</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p>Kort status på årsregnskabet.</p> <p>Fravær: ingen orientering da skoleåret har været i gang i 14 dage.</p>         |
| <p><b>05. Lukket punkt</b></p> <p><b>Orientering om status for økonomihandleplan</b></p> <p>Skoleleder orienterer om status, herunder:</p> <p>I forlængelse af Deloitte rapporten fra før sommerferien blev der igangsat et arbejde der</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dels på den korte bane skulle skabe overblik over økonomien i skolerne og etablere et regnearksredskab, der fra efteråret kan anvendes til en månedlig afrapportering til Børne og Ungeudvalget.</li> <li>- Dels på den længere bane skal udvælge og implementere et standard ledelsesinformationssystem til budgetopfølgning på skoleområdet. Endvidere skal der i foråret igangsættes en evaluering af tildelingsmodellen i relation til de socioøkonomiske kriterier.</li> </ul> <p>Status lige nu er</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Der er (næsten) skabt overblik over skolerne økonomiske udfordringer i 2017 og årene fremover med den eksisterende tildelingsmodel og forventning til udviklingen i elevtallet</li> <li>- Regnearksløsningen til budgetopfølgning er igangsat og forventes afsluttet i løbet af september</li> <li>- Børne- og ungeudvalget skal have deres første månedsvise afrapportering af den økonomiske situation på mødet i oktober baseret på forbrug til og med august (septemberlønnen er ikke opgjort i OPUS før den 5. oktober - og kan derfor ikke nå at komme med)</li> <li>- Handleplanerne for de skolerne, der skal fremlægge disse for direktionen, gøres endelig færdig inden for de næste 14 dage (til jer: jeg satser på at vi kan få dem drøftet færdig inden for de næste 14 dag, så de kan komme på dir den 5/9)</li> <li>- Handleplanerne vil dels indeholde en plan for egne initiativer på skolerne, dels forslag til budgetdrøftelserne som kan bidrage til at hjælpe skolerne budgetter</li> <li>- Indkøb af nyt økonomistyringssystem som supplement til kommunens overordnede budget- og regnskabssystem behandles politisk i denne måned, og en plan for implementeringen indebærer, at systemet kan være i brug i første halvår 2018</li> </ul> | <p>Punktet tages ikke til referat. (lukket punkt)</p>                                                                  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>06. Eventuelt</b></p>                                                                                                                                                                                                                                          | <p><b>06a:</b> Udmelding angående lejrskoler. Det er kun planlagte lejrskoler der gennemføres i indeværende skoleår</p> <p><b>06b:</b> Ugeplaner.</p> <p>Henvendelser angående lektier over weekenden. Kan eleverne i grundskolerne friholdes for lektier fra fredag til mandag?<br/>Andreas tager den op på kommende ledelsesmøde.</p> <p><b>06c:</b> En henvendelse fra lokalpolitikker angående stemmefordelingen fra tidligere afstemning om afskaffelse af blå mandag.</p> <p><b>06d:</b> Ønsker om at punkt om kantinen og skolemælk. Tages op på næste møde</p> |
| <p><b>07. Punkter til kommende møder</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Elevrådet</li> <li>- Principper for vikardækning</li> <li>- Drøftelse omkring princip for vikardækning</li> <li>- Kantinen og skolemælk</li> </ul>                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <p><b>08. Mødeplan for skoleåret 2016/2017:</b></p> <p><u>2017:</u></p> <p>22.05.17 SKB</p> <p><b>Uge 35 mandag d.28.8.2017</b><br/> <b>Uge 39 tirsdag d.26.9.2017</b><br/> <b>Uge 47 onsdag d.22.11.2017</b></p> <p><b>Alle møder holdes på Tibberupskolen.</b></p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <p><b>Mødet sluttede kl. 21.07</b></p>                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

Referent: Jan Mardahl.