

Skolebestyrelsen på Espergærde Skole

Møde den d. 24.1.2017 kl. 18.30 – 21.00 på Tibberupskolen – Blad nr. 029

Skoleåret 2016-2017

Deltagere: Søren Junker (f), Lars Fløe Olsen (f), Ulrik Larsen (f), Rasmus Lyhne Fischer (f) Simen Lundsgaard Sandberg (f), Sarah Roloff (f), Jeanette Jordahn (f), Kristian Schiannng-Franck (f), Jesper Clausen (f), Carl Anton Rolin 8.M,) Benjamin Trab G7B, Oliver Søjborg T9q, Wilma E5q
Mette Sigfusson (m) Elisabeth Hayes (m)
Paul Paludan-Müller EG, Ib Kirkegaard (byrådsrepræsentant)

Deltagere derudover: Skoleleder Andreas Elkjær og souschef Mads Hasselgaard

Mødeleder: Søren Junker

Afbud/fraværende: Lars, Paul og eleverne (Carl mødte senere ind)

Bemærkning: Af hensyn til bestilling af sandwich og god mødeskik er det velset, at man giver melding om afbud. Der vil være en sandwich fra kl. 18.00

Dagsorden	Referat
01. Elevrådet Nyt fra Elevrådet	Ingen elever fremmødt
02. Sager til behandling 02A Mørdrupskolen – ombygning og indretning, - status I forbindelse med projekt om arealoptimering i Helsingør Kommune har skoleledelsen i det seneste år i samarbejde med Ejendomscentret arbejdet for at indrette SFO inde på Mørdrupskolen og nedlægge de nuværende pavilloner. Vedlagt er tidsplan over delprojekterne, som involverer udluftning, etablering af toiletter, cafe/ køkkenområde, udgangsdøre m.m. (Bilag 1) Skoleledelsen giver status for projektet. Bestyrelsen kan overveje om det kunne være relevant at invitere leder fra Mørdrup med på et kommende møde, når vi er lidt længere omkring indretning, funktioner i indskoling/SFO m.v. Det er på nuværende tidspunkt lidt for tidligt i processen til det. 02B Om videre proces, planlægning næste skoleår Skoleledelsen orienterer kort om de tanker for arbejdet med at koordinere den nuværende konkrete skoleårsplanlægning, de anbefalinger som arbejdsgrupperne er fremkommet med og identificering og behandling af de temaer, som egner sig til at skolebestyrelsen forholder sig til i form af at formulere	Tanken er at Indskoling og SFO deler om de nye lokaler. Jan/Thomas inviteres til et skolebestyrelsesmøde når projektet er mere fremskredet. Skolens trafikudvalg er i øvrigt i dialog med Center for By, Land og Vand om sikre skoleveje. Kommunalt trafikudvalg er også etableret med medlemmer fra alle partier i kommunalbestyrelsen. Planer for videre proces anerkendes af bestyrelsen. Valgfagene er vigtige for udskolingskolen og er opgraderet med 4 lektioner om ugen. Bilag med foreløbige valgfag sendes med i forbindelse med næste skbdagsorden.

principper.

På dette møde er der i pkt. 3a temaet omkring overgang fra grundskole til udskoling, som er det første konkrete omdrejningspunkt. Arbejdsprocessen som skoleledelsen anbefaler, er at bestyrelsen på baggrund af oplæg fra ledelse / medarbejdere drøfter givent tema med henblik på at principgøre det. På efterfølgende møde lægges derefter forslag til den konkrete principformulering frem til beslutning. (Som i tilfælde med pkt 3A på denne dagsorden).

Der er allerede på sidste møde ved Mads Hasselgaard givet en orientering om organisering af udskolingen, en skitse som der med inddragelse af medarbejderne arbejdes videre med, og som vi forventer at bestyrelsen senere i foråret (måske april mødet) kommer til at drøfte eventuelle principper om.

På møde d.27. april forventes at fremlægge foreløbig skitse / formuleringer omkring forældrefolder. Skoleledelsen præsenterer på personalemøder procesplan for foråret, med oversigt over, hvilke temaer og emner der er på dagsordenen i de forskellige mødefora.(Bilag 2).

Bag denne procesplan ligger opsamling på opgaver/temaer, som skal adresseres i første halvdel af 2017, som den ser ud pt. (Bilag 3)

Bestyrelsen drøfter videre proces og eventuelle input til bilag.

02C Orientering om skolens økonomi og budgetarbejdet for 2017

Skoleledelsen giver en orientering på mødet.

Eksternt revisionsfirma skal i samarbejde med Helsingør Kommunes skoler og center for økonomi analysere og undersøge styringen af skolernes økonomi. Espergærde Skoles går ud af 2016 med et underskud på ca. 8 mio. kr inkl. overført gæld.

Team V balancerer, SFO har underskud på ca. 1 mio., skoledelen har et underskud med overført gæld på ca. 7 mio. kr. Hovedforklaringerne skal findes i:

- Elevtalsregulering
- Øget udgifter til inklusion
- 1% besparelse
- IT-udgifter til drift, reparationer m.m.
- Reguleret budgettildeling til ejendomsdrift, som er indregnet i skolens grundlag og derefter fjernet, som følge af fælles ejendomsdrift.

Handleplan skal udarbejdes sammen med Center for Dagtilbud og Skoler & Center for Økonomi og ejendomme og skal fremlægges for direktionen. Der arbejdes med et budget som er i balance hurtigst muligt. (balance eksklusiv ophobet gæld).

02D Status for kvalitetstilsyn for skolen

Der har været afholdt styregruppemøde d.16.1.17. Styregruppen har udvalgt fokus på matematik og fokus på skriftlige opgaver som centrale temaer i det videre arbejde. Der arbejdes derudover videre med udviklingsprojekt omkring vejledning til lærere og pædagoger fra de faglige vejledere/læringsvejlederne. Projektet er rigtig godt i gang, der er mange gode evalueringer omkring dette arbejde, som i sin essens sætter mål for læring på dagsordenen på en konkret systematisk måde på ES.

Der kom lige inden jul tal for de socioøkonomiske beregnede prøvekarakterer. De viser at vi trods en karakterfremgang i flere prøviefag, stadig har en negativ undervisningseffekt på -0,5 karakterpoint. Dagsordenen er vedlagt bilag omkring karakterne(bilag 4). I samarbejdet med Læringskonsulenterne har vi identificeret matematikfaget og skriftlige arbejder som to centrale områder vi skal have en indsats. Matematik tager vi fat i via workshop senere i foråret, sammen med øvrige initiativer. Omkring det skriftlige arbejde vil vi i dialog med medarbejderne, gennem de faglige udvalg arbejde med dette tema.

02E Indskrivning

På mødet giver skoleledelsen en orientering om søgningen til ES.

Punktet tages op igen på næste skb-møde.

Skolebestyrelsen følger den fortsatte proces.

Forældrene til de nye 0. klasser får besked 9. februar.

Indskrivningstillene efter fordeling:

GR: 44

MØ: 72

ES: 24

Der oprettes 6 klasser. Råderum på i alt 16 pladser til kommende nye tilflyttere. 4 forældre til elever i skoledistriktet får ikke opfyldt deres førsteønske. Andreas tager telefonisk kontakt til forældre til disse elever.

Forældre med ansøgere uden for skoledistriktet vil heller ikke alle få opfyldt ønske om plads, børn med søskende prioriteres.

Lille stigning af elever der har søgt privatskoler (lilleskoler).

Endelig tilbagemelding er koordineret i Helsingør Kommune til at foregå d.9.februar 2017

<p>03.Sager til beslutning</p> <p>03A Overgange fra grundskole til udskoling Vedlagt i bilag er beskrivelse af information, procedure m.m. som det er konkretiseres nu omkring dannelsen af de kommende 7.klasser. Dertil er der inviteret til forældremøder for alle 6.kl. elever og forældre i februar, i alt fire møder.</p> <p>Bestyrelsen drøfter proceduren, med henblik på at lave principformulering omkring overgangen til udskoling.</p> <p>Et bud kunne være at princippet blandt andet indeholder formulering om at klasserne dannes ud fra hele elevgruppen, at der vægtes en helt ny start, at der vægtes at man kommer sammen med nogen man kender etc..</p> <p>Bestyrelsen drøfter bilaget og giver input i form af forhold der skal vægtes i klassedannelsen.</p> <p>03B Nyhedsbrev fra skolebestyrelsen Input til nyhedsbrev Kommunikationen omkring skolens udviklingsprocesser og kommende omorganisering er et fokusområde. Det er prioriteret at lave en kommunikationsplan for den interne og eksterne kommunikation, og udsende det månedlige nyhedsbrev. Selvom der stadig er relativ lang tid til selve starten af de "nye" skoler, vil der være et behov for kommunikation.</p> <p>Alle 6.kl. er inviteret til informationsmøde om overgangen, der planlægges infomøder for alle udskolingsforældre op til påske (slut marts / primo april), ligesom der kan være behov for infomøder omkring Mørdrupskolen / overflytningerne – SFO- indretning m.m.</p> <p>Bestyrelsen kan også koble sig på nyhedsbrev, lave et nyhedsbrev, drøftes på punktet med henblik på emner, input og timing.</p>	<p>Processen – herunder overleveringspapir - er godt tilrettelagt. Diskussion om det ville være hensigtsmæssig at give eleverne mulighed for at vælge en kammerat.</p> <p>Præcisering af hvilke typer af klasser skolen ønsker at have. SKB foreslår en annoncering af forældremøderne for 6. klasserne uden for skoledistriktet da Espergærde Skole generelt får en del elever fra andre skoledistrikter ved overgangen til 7. klasse.</p> <p>Ledelsen udarbejder et princip på baggrund af aftenens drøftelse som understøtter overgangen fra grundskole til udskolingsskole.</p> <p>Skolebestyrelsen laver et selvstændigt skriv. Input sendes skriftligt til Søren som samler og sender ud.</p>
<p>04. Meddelelser</p> <ul style="list-style-type: none"> - Status for skolens økonomi - Status for skolens sygefravær - Opsamling Børne og Uddannelsesudvalgets møde vedr. sag om faglokaler, ansøgning om karakterer og ansøgning om dispensation for reglen om maks. 24+2 elever i klasserne - 	<p>Indstillingen om karakterer i 7. klasse endte 3-3 i Børneungeudvalget og er begæret til behandling i kommunalbestyrelsen 30/1.</p> <p>Anlæg af naturfagslokaler: Der arbejdes politisk på en prioritering af etablering af nye naturfagslokaler.</p>
<p>05. Eventuelt</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Intet til eventuelt
<p>06. Punkter til kommende møder</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Godkendt og skal ses sammen med punkter i bilag 2

<ul style="list-style-type: none"> - Trafikgruppe - Tilpasning af udearealer i forhold til elevgrupperne - Skolemælk 	
<p>07. Mødeplan for skoleåret 2016/2017:</p> <p><u>2017:</u></p> <p>24.01.17 SKB 01.03.17 SKB 27.04.17 SKB 22.05.17 SKB</p> <p>Alle møder holdes på Tibberupskolen</p>	
<p>08. Mødet sluttede kl. 21.10</p>	

Referent: Mads Hasselgaard

Meddelelser: